

**«СОГЛАСОВАНО»**

Председатель Педсовета  
ЧУ ДПО «Автопрестиж»

  
Протокол № 1 от 10.02.2019 г  
10 февраля 2019

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор ЧУ ДПО «Автопрестиж»  
Т.А. Курюмова

  
10 февраля 2019

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
ЧАСТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АВТОПРЕСТИЖ»**

г. Кунгур

2019 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.2. Положение является локальным актом ЧУ ДПО «Автопрестиж», утверждено приказом директора, его действие распространяется на всех работников ЧУ ДПО «Автопрестиж».

1.3. Настоящее Положение определяет порядок проведения самообследования ЧУ ДПО «Автопрестиж» и порядок размещения отчета о его результатах в сети Интернет.

## **2. Цели и задачи самообследования**

2.1. Целями проведения самообследования являются:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ЧУ ДПО «Автопрестиж»;

- подготовка отчета о результатах самообследования.

2.2. Задачи самообследования: оценка образовательной деятельности, системы управления ЧУ ДПО «Автопрестиж», содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности ЧУ ДПО «Автопрестиж».

## **3. Порядок и сроки проведения самообследования**

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию ЧУ ДПО «Автопрестиж»;

- организацию и проведение самообследования в ЧУ ДПО «Автопрестиж»;

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

- рассмотрение отчета учредителем ЧУ ДПО «Автопрестиж»;

- размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ЧУ ДПО «Автопрестиж».

3.2. Заместитель директора ЧУ ДПО «Автопрестиж» отвечает за проведение самообследования и формирование отчета.

3.3. По каждому разделу отчета определяются должностные лица, ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации. Перечень обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности подразделений утверждается директором.

3.4. Самообследование проводится ЧУ ДПО «Автопрестиж» ежегодно. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности ЧУ ДПО «Автопрестиж».

3.5. Отчет составляется по состоянию на 1 апреля текущего года. Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ЧУ ДПО «Автопрестиж», и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

3.6. Отчет подписывается директором ЧУ ДПО «Автопрестиж» и заверяется печатью.

#### **4. Структура отчета**

4.1. Общие сведения о ЧУ ДПО «Автопрестиж».

4.2. Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности.

4.3. Система управления ЧУ ДПО «Автопрестиж».

4.4. Организация образовательного процесса:

- структура обучения;
- содержание обучения;
- качество обучения.

4.5. Условия реализации образовательных программ:

- кадровое обеспечение;
- информационно-методическое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

4.6. Выводы.